

maisondelaculture

BOURGES

Scène Nationale - Établissement public de coopération culturelle

RECRUTE SON DIRECTEUR DES RELATIONS AVEC LE PUBLIC, DE LA COMMUNICATION ET DU MECENAT (H/F)

CDD REMPLACEMENT ARRÊT MALADIE

La maisondelaculture, Scène Nationale, est un établissement pluridisciplinaire, spectacle vivant, production, cinéma art et essai. La maisondelaculture déploie principalement ses activités au sein de son nouvel équipement d'une superficie de 7 000 m², inauguré en septembre 2021. Il comprend 2 salles de spectacles (700 et 200 places), 2 salles de cinémas (160 et 120 places), une salle de répétitions, une salle de médiation culturelle, un bar/restaurant, un hall, une boutique et des bureaux administratifs.

Cet établissement public de coopération culturelle est doté d'un budget global annuel de 5 millions d'euros et dispose d'une équipe permanente de 32 salariés.

DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre du remplacement d'une salariée en arrêt maladie, la Maison de la Culture de Bourges recherche son/sa directeur/rice des relations avec le public, de la communication et du mécénat.

Au sein de l'équipe de direction, en collaboration avec le Directeur et la Directrice adjointe, le/la Directeur/rice des relations avec le public, de la communication et du mécénat contribue à la mise en œuvre du projet artistique et culturel de la Maison de la Culture.

Il/elle coordonne et met en œuvre la politique de communication, relations publiques (action culturelle et éducation artistique) en organisant les activités de ces différents services.

Il/elle organise la coordination entre tous les services Maison de la Culture sur des missions exercées de manière transversale.

Ses missions s'articulent autour de grands axes :

Coordonner et mettre en œuvre les orientations stratégiques de communication, la politique d'accueil et de développement des publics

- › Encadrer et animer une équipe composée des relations publiques, de la communication, pour le spectacle vivant et le cinéma en lien avec le responsable Cinéma (5 personnes) ;
- › Piloter la mise en œuvre d'actions culturelles ;
- › Superviser le suivi qualitatif et quantitatif des actions culturelles et la rédaction des bilans d'activité par l'équipe des relations publiques ;
- › Coordonner la stratégie de relations publiques avec la stratégie de communication ;
- › Superviser la diffusion des documents de communication en lien avec la responsable de l'accueil ;
- › En lien avec la Directrice adjointe, élaborer et suivre les budgets des services communication, relations publiques et action artistique.

Contribuer à la mise en œuvre du projet artistique et culturel

- › Assister le Directeur à la valorisation du projet artistique auprès des partenariats locaux et institutionnels ;
- › Coordonner avec l'équipe de direction et l'assistante de direction la planification générale des activités de la Maison.

Mettre en place et développer la politique mécénat de la Maison

- › Assister le Directeur dans la construction de la stratégie mécénat pour les entreprises ;
- › Déployer et mettre en œuvre cette stratégie en lien avec les services ;
- › Développer une stratégie de mécénat des particuliers autour de projets ciblés.



Profil

- > Expérience professionnelle significative dans un poste similaire ;
- > Expérience réussie en management, grande aptitude à la coordination et au travail en équipe ;
- > Sens de l'organisation
- > Grande capacité d'adaptation et proactivité
- > Bonne connaissance du spectacle vivant et de la création contemporaine ; également des milieux associatif, éducatif, socio-culturel ;
- > Qualités rédactionnelles et esprit de synthèse ;
- > Grande disponibilité ;
- > Permis B.

Les compétences et connaissances suivantes seraient des plus :

- > Regiespectacle, CPWin, Sirius Billetterie

++ Conditions

CDD remplacement arrêt maladie

Rémunération 3000€ bruts (groupe 3)

Avantages : tickets restaurant, mutuelle de santé, 6 semaines de CP et 22 jours de RTT.

Entretiens et prise de fonctions dès que possible

MERCI D'ADRESSER VOTRE CANDIDATURE (LETTRE DE MOTIVATION ET CV) À :

**Monsieur Olivier Atlan, directeur
Maison de la Culture de Bourges
Place Séraucourt
BP 257 - 18005 BOURGES**

Courriel : c.joly@mcbourges.com